

**ПРИНЯТО**

на общем собрании работников

МАОУ СОШ № 32

Протокол № 2 от 30.08.2018



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ СОШ № 32

Л.А.Окуненко

Приказ № 104 от 31.08.2018

**Положение**

**об антикоррупционной политике МАОУ СОШ № 32**

1. Положение об антикоррупционной политике МАОУ СОШ № 32 (далее – Положение) разработано на основе «Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.).

Антикоррупционная политика МАОУ СОШ № 32 (далее – Школа) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Школе.

2. Основные принципы противодействия коррупции в Школе:

- соответствие политики Школы действующему законодательству и общепринятым нормам;
- личный пример руководства;
- вовлеченность работников Школы в профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Школы;
- соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции;
- эффективность антикоррупционных процедур;
- ответственность и неотвратимость наказания;
- контроль.

3. Организация антикоррупционной деятельности.

Исходя из потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и других факторов в Школе определяются должностные лица, ответственные за противодействие коррупции.

Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, определяются:

- в нормативных документах, устанавливающих антикоррупционные процедуры;
- в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников.

Указанные должностные лица непосредственно подчиняются администрации Школы, а также наделяются полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении лиц, занимающих руководящие должности в организации.

Должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции, разрабатывается перечень мероприятий, которые Школа будет

реализовывать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Перечень (план) мероприятий зависит от потребностей и возможностей Школы.

#### 4. Направления антикоррупционной деятельности в Школе.

4.1. Установление обязанностей работников Школы по предупреждению и противодействию коррупции.

В целях предупреждения и противодействия коррупции все работники Школы обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Школы;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Школы;

- незамедлительно информировать руководство Школы о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководство Школы о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить руководству Школы о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов.

Для директора Школы устанавливаются специальные обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

#### 4.2. Оценка коррупционных рисков.

Целью оценки коррупционных рисков является определение тех процессов в деятельности Школы, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Школы коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Школы. При оценке коррупционных рисков происходит описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Школой или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Школе, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения (участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

На основании проведенного анализа составляется Перечень коррупционных рисков, которые могут возникнуть в МАОУ СОШ № 32, формируется Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений, разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков, который может предусматривать:

- детальную регламентацию способа и сроков совершения действий



работником в критической точке;

- установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;
- введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.

#### 4.3. Выявление и урегулирование конфликта интересов

В основу работы по управлению конфликтом интересов в Школе положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Школы при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Школы и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Школой.

С целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников в Школе разрабатывается и утверждается Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников.

#### 4.4. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Школы.

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру в Школе разрабатывается Кодекс профессиональной этики педагога, в котором закреплены обязательства педагогов исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей, принимать меры по недопущению коррупционно - опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости, а также быть образцом профессионализма, безупречной репутации, воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Школы.

#### 4. 5. Консультирование и обучение работников Школы.

В Школе осуществляется обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Категории обучаемых: все работники организации.

Виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников Школы с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления пробелов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется индивидуально и конфиденциально должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции.

#### 4.6. Внутренний контроль

Система внутреннего контроля, учитывающая требования антикоррупционной политики, реализуемой Школой, включает в себя:

- проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы Школы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации (направлен на предупреждение и выявление составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока);

- проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска (проводится в отношении обмена деловыми подарками, благотворительных пожертвований).

4.7. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами.

В целях снижения риска вовлечения Школы в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами в Школе внедряются специальные процедуры проверки контрагентов: сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах (их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах).

4.8. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.

Взаимодействие с представителями государственных органов, реализующих контрольно-надзорные функции в отношении Школы, связано с высокими коррупционными рисками.

На государственных служащих, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия (далее - государственные служащие), распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений. Отдельные практики взаимодействия, приемлемые для делового сообщества, запрещены государственным служащим.

Работники Школы обязаны:



- воздерживаться от предложения и попыток передачи государственным служащим подарков, включая подарки, стоимость которых составляет не менее трех тысяч рублей;

- воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов, в том числе предложений о приеме на работу в Школу государственного служащего или членов его семьи, включая предложения о приеме на работу после увольнения с государственной службы; предложений о заключении Школой контракта на выполнение тех или иных работ с организациями, в которых работают члены семьи государственного служащего.

При нарушении государственным служащими требований к их служебному поведению, при возникновении ситуаций испрашивания или вымогательства взятки с их стороны работник Школы обязан незамедлительно обратиться в государственный орган, осуществляющий контрольно-надзорные функции, и правоохранительные органы.

При нарушении государственным служащими порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий их действия обжалуются согласно федеральным законам и подзаконным нормативным правовым актам Российской Федерации.

4.9. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

Школа принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ОУ (работникам ОУ) стало известно.

Школа принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется также в следующих формах:

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4. 11. Анализ эффективности мер по противодействию коррупции

Ежегодно в Школе осуществляется оценка результатов антикоррупционных мероприятий и осуществляется подготовка предложений руководителю Школы по повышению эффективности антикоррупционной работы.